

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей №81»
 (наименование организации)

на **2023** год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
I.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными					

актам и РФ — 100 баллов					
1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование— 90,0 баллов	Обеспечение технической возможности выражения гражданами мнения о качестве оказания услуг ОО, в частности: - размещения анкеты для опроса граждан или гиперссылки.	Февраль — март 2023	Басурматорова Л.А., заместитель директора по УВР	Выполнено на 100%, Обеспечена техническая возможность выражения гражданами мнения о качестве оказания услуг ОО	
1.3. Доля получателей Услуг. Удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации — 94,0 балла <i>Интегральный балл по критерию – 94,6</i>	Своевременное размещения актуальной информации на сайте ОО. Проведение мониторинга по формированию открытости и доступности информации о деятельности МБОУ лица № 81 среди получателей услуг (Весь период Сентябрь 2023	Басурматорова Л.А., заместитель директора по УВР Оралова Г.Н., заместитель директора по ВР	Выполнено 100%, Информация размещается своевременно на стендах ОО, в мессенджерах, в социальной сети ВКонтакте	
	II. Комфортность условий предоставления услуг				
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий предоставления услуг — 100, 0					
2.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией – 86,0 баллов	Проведение регулярного мониторинга удовлетворенности получателей услуг, из числа обучающихся (воспитанников), а также родителей (законных представителей получателей услуг) качеством образовательной	Сентябрь 2023	Сазонова Н.В., заведующий хозяйством	Выполнено на 90%, произведен ремонт потолков, санитарных комнат, обновлен библиотечный фонд	Декабрь 2023

<i>Интегральный балл по критерию – 93,0</i>	Деятельности.				
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов — <i>20,0 баллов</i>	Установка поручней. Оборудование стоянки транспортных средств для инвалидов. Приобретение сменных кресел, оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.	Весь период по мере поступления бюджетных средств	Сазонова Н.В., заведующий хозяйством	Меры по устранению недостатков не реализованы в связи с отсутствием финансирования.	Весь период
3.2. Обеспечение в организации условий доступности. Позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими — <i>40,0 баллов</i>	Обучение (инструктирование) работников образовательной организации по сопровождению инвалидов в помещениях образовательной организации и на прилегающей территории. Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при необходимости.	ДО 01.09.2023	Сазонова Н.В., заведующий ХОЗЯЙСТВОМ; Азарова Е.П., Коло тушкина Г.А.. заместители директора по УВР	Меры по устранению недостатков реализованы частично: 60 % работников обучены.	Декабрь 2023
<i>Интегральный балл по критерию – 47,8</i>	Осуществление планового повышения квалификации кадров для работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью.	Весь период до 25.12.2023	Ятайкина А.А., директор; заместители директора	Осуществляется разработка и осуществление АООП И ИУП для детей с ОВЗ, детей-инвалидов. Утвержден и реализуется график курсовой подготовки пед.коллектива, в том числе по работе с детьми с ОВЗ и	Весь период

				инвалидностью.	
--	--	--	--	----------------	--

Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>4.1. Доля получателей услуг,удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации , обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя Услуги при непосредственном обращении в организацию — 96,0 баллов</p>	<p>Проведение совещаний. консультаций, инструктажей для сотрудников. Обеспечивающих первичный контакт и информирование граждан. Проведение семинаров— практикумов для педагогических работников <i>ОО</i> по вопросам формирования коммуникативных компетенции и бесконфликтного общения. Активизация взаимодействия с родительской общественностью.</p>	<p>Март, август — сентябрь 2023 До 25.12.2023</p>	<p>Заместители директора Шарапова А.М., советник по воспитанию</p>	<p>Выполнено на 100%</p>	<p>Весь период</p>
<p>4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказаниеуслуги при обращении в организацию — 93,0 баллов</p>	<p>Проведение совещания с трудовым Коллективом по вопросу соблюдения принципов профессиональной этики Проведение семинаров- практикумов для педагогических работников <i>ОО</i> по вопросам формирования коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения. Формирование у родителей привычки получения информации на сайтах и стендах <i>ОО</i>.</p>	<p>Август 2023 До 25.12.2023</p>	<p>Ятайкина А.А., директор; заместители директора Шарапова А.М., советник по воспитаю</p>	<p>Выполнено на 100%</p>	<p>Весь период</p>
<p>4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании</p>	<p>Организация работы по популяризации официального сайта <i>ОО</i>. Активизация взаимодействия родительской общественности,</p>	<p>До 25.12.2023</p>	<p>Шарапова А.М., советник по воспитанию</p>	<p>Выполнено на 100%</p>	<p>Весь период</p>

дистанционных форм взаимодействия — 98,0 баллов	привычки получения информации на сайтах и стендах учреждения.				
<i>Интегральный балл по критерию – 95,2</i>					
V. удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым — 91,0 балл	Активизация взаимодействия с родительской общественностью и формирование у родителей привычки получения информации на сайтах и стендах ОО.	До 25.12.2023	Азарова Е.П., заместитель директора по УВР	Выполнено на 100%, информирование и взаимодействие с родителями осуществляется через сайт лица и другие мессенджеры.	Весь период
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг — 93,0 баллов	Организация работы по популяризации официального сайта ОО.	До 25.12.2023	Басурматорова Л.А., заместитель директора по УВР	Выполнено на 100%	Весь период
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации — 93,0 балла	Проведение регулярного мониторинга удовлетворенности получателей услуг, из числа обучающихся (воспитанников), а также родителей (законных представителей получателей услуг) качеством образовательной.	До 25.12.2023	Азарова Е.П., заместитель директора по УВР	Выполнено на 100%, результаты мониторинга удовлетворенности и представлены в отчете о самообследовании.	
<i>Интегральный балл по критерию – 92,9</i>					

Исполнитель:
 Директор МБОУ лицей № 81



Ятайкина А.А./
 ф.и.о

Тел. +7(383)2960500